

Interný riadiaci akt
VDZ VS – Financie Tatranská Lomnica
č. 5/2015

**Smernica k zadávaniu zákaziek na dodanie tovarov, na poskytnutie služieb
a uskutočnenie stavebných prác**
**v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov účinného od
1. marca 2015**

Platnosť od: 1. marca 2015 resp. odo dňa schválenia – pokiaľ nastane neskôr
Platnosť do: doby schválenia prípadnej novely zákona o verejnom obstarávaní resp. nového zákona o verejnom obstarávaní, ktoré budú mať dopad na túto smernicu

	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval:	Ing. Vladimír Margetaj	12. 2. 2015	
Garant: ekonomka organizácie	Mgr. Helena Jakubčáková	16. 2. 2015	
Schválila: riaditeľka organizácie	Ing. Dagmar Tešliarová	16. 2. 2015	

Súvisiace predpisy:

- Zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“).
- Metodické usmernenie „Finančné limity platné a účinné od 1. júla 2013 (§ 155m ods. 13 zákona o verejnom obstarávaní)“ Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 27. 6. 2013.
- Výkladové stanoviská Úradu pre verejné obstarávanie zverejnené na jeho webovej stránke.
- Vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 11/2014 Z. z. z 21. januára 2014, ktorou sa ustanovuje finančný limit pre nadlimitnú zákazku, účinná 1. februára 2014.
- Vyhláška Úradu pre verejné obstarávanie č. 51/2014 Z. z. z 24. februára 2014, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o hodnotení spôsoby a kvality plnenia zmluvy, koncesnej zmluvy a rámcovej dohody a o spôsobe výpočtu výslednej hodnotiacej známky (pre prípad, že verejný obstarávateľ vyhotoví referenciu úspešnému uchádzačovi z verejného obstarávania v zmysle jednotlivých ustanovení § 9a ZoVO).
- Informácia Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 27. februára 2014 a 3. marca 2014 o zriadení a nasadení

nových nasledovných elektronických služieb do prevádzky, a to:

- elektronického úložiska dňa 27. februára 2014 podľa § 113 ods. 3 ZoVO pre zriadenie profilu verejným obstarávateľom / obstarávateľom / osobou podľa § 7 ZoVO,
 - zriadenie evidencie referencií a zverejnenie vzoru referencie dňa 1. marca 2014 podľa § 9a v nadväznosti na § 155m ZoVO. Zároveň Úrad pre verejné obstarávanie informoval verejných obstarávateľov a obstarávateľov o povinnosti postupovať podľa § 9a ods. 3 až 5 a 8 až 11 ZoVO. V tejto súvislosti Úrad pre verejné obstarávanie dáva do pozornosti výkladové stanovisko č. 1/2014 k vyhotovovaniu referencií (pre prípad, že verejný obstarávateľ vyhotoví referenciu úspešnému uchádzačovi z verejného obstarávania v zmysle jednotlivých ustanovení § 9a ZoVO).
- Informácia z tlačovej besedy predsedu vlády SR a ministra vnútra SR zo dňa 22. 1. 2015 o spustení ostrej prevádzky elektronického trhoviska od 1. 2. 2015 pod gesciou Ministerstva vnútra SR.

Informácia o zmenách:

- Ruší sa IRA č. 3/2014 zo dňa 10. 3. 2014 smernica k zadávaniu zákaziek na dodanie tovarov, na poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác.

OBSAH

Článok I. Úvodné ustanovenia	4
Článok II. Základné pojmy vo verejnom obstarávaní	5
Článok III. Finančné limity verejného obstarávateľa	8
Článok IV. Výpočet predpokladanej hodnoty zákazky	8
Článok V. Pravidlá pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO	10
Článok VI. Postupy pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO	13
Článok VII. Uzatváranie dodatkov zmlúv	16
Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia	17

Článok I. Úvodné ustanovenia

Verejným obstarávaním sú pravidlá a postupy podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších noviel (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“), ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na poskytnutie služieb, zákazky na uskutočnenie stavebných prác a súťaž návrhov.

Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS – Financie Tatranská Lomnica – ako verejný obstarávateľ podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písm. d) ZoVO, je povinný pri zadávaní zákaziek postupovať podľa príslušných ustanovení ZoVO.

Povinnosť aplikovať postupy podľa ZoVO sa vzťahuje na verejného obstarávateľa, ak na zadávanie zákaziek budú vynakladané finančné prostriedky bez ohľadu na ich zdroj, či sa bude jednať o vlastné zdroje, prostriedky zo štátneho rozpočtu, zo štrukturálnych fondov EÚ alebo iných fondov.

Rozsah úpravy tejto smernice:

Táto smernica upravuje konkrétne postupy pri obstarávaní - zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO účinného od 27. februára 2014, resp. od 1. marca 2015 (§ 155n, § 155m ods. 12 a 13 ZoVO), aby vynaložené náklady na obstaranie jednotlivých predmetov zákaziek boli primerané ich kvalite a cene.

Účelom je tiež zabezpečenie jednotného postupu verejného obstarávania pri zadávaní zákaziek u jednotlivých verejných obstarávateľov.

Verejný obstarávateľ je povinný pri zadávaní zákaziek uplatňovať princípy rovnakého zaobchádzania a nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princípy transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti. Taktiež voči uchádzačom a záujemcom z členských štátov EÚ sa musia uplatniť rovnako výhodné podmienky pri zadávaní zákaziek, ako tie, ktoré sa uplatnia voči uchádzačom a záujemcom z tretích krajín pri vykonávaní Dohody o vládnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ je povinný dodržať aj preňho relevantné právne predpisy, usmernenia zriaďovateľa, nadriadených orgánov a pod..

Táto smernica VDZ VS – Financie Tatranská Lomnica je v súlade so smernicou o obstarávaní tovarov, prác a služieb MF SR, ako zriaďovateľského orgánu.

VDZ VS – Financie Tatranská Lomnica je povinná dodržať aj preňho relevantné právne predpisy, usmernenia nadriadených orgánov a pod., ako napr.: Uznesenie vlády SR č. 594 zo dňa 27. 6. 2001 k návrhu cenových limitov nákupu osobných motorových vozidiel pre inštitúcie financované zo štátneho rozpočtu; listu MF SR č. MF/024825/2010 – 221 zo dňa 7. 1. 2010 (viď. príloha č. 7 tohto IRA); Uznesenie vlády SR č. 653 zo dňa 24. 9. 2010 k zvýšeniu transparentnosti verejného obstarávania (viď. príloha č. 8 tohto IRA); a pod..

V zmysle uznesenia vlády SR č. 653 zo dňa 24. 9. 2010 je verejný obstarávateľ povinný od 1. 1. 2011 používať elektronickú aukciu pri zadávaní zákaziek:

- na dodanie a predaj tovaru, okrem súťažného dialógu, rokovacieho konania bez zverejnenia a súťaže návrhov,
- na poskytnutie služieb a uskutočnenie stavebných prác, ak možno presne určiť technické požiadavky týkajúce sa predmetu zákazky,
- v rámci dynamického nákupného systému a pri opätovnom otvorení súťaže medzi všetkými účastníkmi rámcovej dohody.

Elektronickú aukciu verejný obstarávateľ vykoná na softvéri, ktorý si verejne obstará, resp. využije služby externého dodávateľa.

Článok II.

Základné pojmy vo verejnom obstarávaní

Vzdelávacie a doškoľovacie zariadenie VS – Financie Tatranská Lomnica, Tatranská Lomnica 128 – rozpočtová organizácia MF SR je v zmysle § 6 ods. 1 písm. d) ZoVO verejným obstarávateľom (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“).

Verejným obstarávaním (§ 2 ZoVO) sú pravidlá a postupy podľa ZoVO, ktorými sa zadávajú zákazky na dodanie tovaru, zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služieb a súťaž návrhov.

Uchádzač (§ 12 ZoVO) je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku.

Záujemca (§ 13 ZoVO) je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.

Zákazka (§ 3 ZoVO) je zmluva s peňažným plnením uzavretá medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými úspešnými uchádzačmi na strane druhej, ktorej predmetom je dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby.

Zákazka na dodanie tovaru (§ 3 ods. 2 ZoVO) je zákazka, ktorej predmetom je kúpa, lízing, kúpa tovaru na splátku alebo prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia; môže zahŕňať aj činnosti spojené s umiestnením a montážou tovaru.

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác (§ 3 ods. 3 ZoVO) je zákazka, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác alebo vypracovanie projektovej dokumentácie a uskutočnenie stavebných prác súvisiacich s niektorou z činností uvedených v prílohe č. 1 ZoVO alebo uskutočnenie stavby. Stavba na účely ZoVO je výsledok stavebných prác ako celku, ktorý spĺňa ekonomickú funkciu alebo technickú funkciu a uskutočnenie stavby zodpovedá požiadavkám verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa.

Zákazka na poskytnutie služby (§ 3 ods. 4 ZoVO) je zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby uvedenej v prílohe č. 2 alebo 3 ZoVO, okrem zákazky na dodanie tovaru a zákazky na uskutočnenie stavebných prác uvedených vyššie. Zákazka, ktorej predmetom je poskytnutie služby podľa prílohy č. 2 alebo č. 3 ZoVO a ktorá zahŕňa ako vedľajšiu činnosť stavebné práce uvedené v oddiele 45 slovníka obstarávania, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby. Zákazka, ktorej predmetom je dodanie tovaru aj poskytnutie služby podľa príloh č. 2 a 3 ZoVO, sa považuje za zákazku na poskytnutie služby, ak predpokladaná hodnota služby prevyšuje predpokladanú hodnotu tovaru.

Civilná zákazka (§ 3 ods. 5 ZoVO) na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby, ktorá nie je zákazkou v oblasti obrany a bezpečnosti podľa § 3 ods. 6 ZoVO.

§ 3 ods. 6 ZoVO znie:

Zákazka v oblasti obrany a bezpečnosti na účely ZoVO je zákazka na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služby, ktorej predmetom je

- dodanie vojenského vybavenia vrátane jeho častí, zložiek alebo montážnych celkov,
- dodanie citlivého vybavenia vrátane jeho častí, zložiek alebo montážnych celkov,
- uskutočnenie stavebných prác, dodanie tovaru alebo poskytnutie služieb, ktoré priamo súvisia s dodávkou vybavenia podľa písmena a) alebo písmena b) pre akúkoľvek fázu jeho životného cyklu; životný cyklus na účely ZoVO sú všetky postupné fázy výroby ako výskum a vývoj, priemyselný vývoj, výroba, oprava, modernizácia, úprava, údržba, logistika, školenie, testovanie, stiahnutie a likvidácia,
- uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb na osobitné vojenské účely alebo
- uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb, ktoré majú citlivý charakter.

Zmluva (§ 3 ods. 9 ZoVO) musí mať písomnú formu okrem zmluvy uzavretej postupom podľa § 92 až 99 ZoVO (podlimitné zákazky s využitím elektronického trhu).

Rámcová dohoda (§ 11 ZoVO) je písomná dohoda medzi jedným alebo viacerými verejnými obstarávateľmi alebo jedným alebo viacerými obstarávateľmi na jednej strane a jedným alebo viacerými uchádzačmi na strane druhej. Rámcová dohoda určuje podmienky zadávania zákaziek počas jej platnosti, najmä čo sa týka ceny a predpokladaného množstva predmetu zákazky. V zmysle § 64 ods. 2 ZoVO na podmienky verejného obstarávateľa, rámcovú dohodu možno uzavrieť najviac na 4 roky. Rámcová dohoda končí uplynutím času alebo za podmienok uvedených v rámcovej dohode. Rámcovú dohodu možno uzavrieť na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác alebo na poskytnutie služieb nevyžadujúce zložité technické požiadavky. Uzavretie rámcovej dohody nesmie brániť čestnej hospodárskej súťaži. Pre rámcovú dohodu platia ďalšie ustanovenia ZoVO a platné právne predpisy. Povinnou náležitosťou rámcovej dohody alebo zmluvy je aj dojednanie možnosti výpovede pre verejného obstarávateľa v určenej lehote, ktorá nesmie byť dlhšia, než tri mesiace, ak dodávateľ nie je schopný dodať alebo nedodá plnenie za cenu, určenú podľa vyššie uvedeného.

Predpokladaná hodnota zákazky (§ 5 ZoVO) sa na účely ZoVO určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. Predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase, keď sa oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie použité ako výzva na súťaž posielala na uverejnenie. Ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, predpokladaná hodnota zákazky musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky.

Finančné limity (§ 4 ZoVO) - v závislosti od predpokladanej hodnoty zákazky rozlišujeme zákazky nadlimitné a podlimitné.

Evidencia referencií (§ 9a ods. 1 ZoVO) je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je úrad a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov podľa ZoVO.

Referencia (§ 9a ods. 2 ZoVO) - je na účely ZoVO elektronický dokument, obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby na základe zmluvy alebo rámcovej dohody, uzatvorenej podľa ZoVO. Dňa 03. marca 2014 Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil informáciu o zriadení a nasadení novej elektronickej služby do prevádzky: zriadenie evidencie referencií a zverejnenie vzoru referencie dňa 01. marca 2014 podľa § 9a v nadväznosti na § 155m ZoVO. Zároveň Úrad pre verejné obstarávanie informoval verejných obstarávateľov a obstarávateľov o povinnosti postupovať podľa § 9a ods. 3 až 5 a 8 až 11 ZoVO. V tejto súvislosti Úrad pre verejné obstarávanie dáva do pozornosti výkladové stanovisko č. 1/2014 k vyhotovovaniu referencií (pre prípad, že sa verejný obstarávateľ rozhodne vyhotoviť referenciu úspešnému uchádzačovi z verejného obstarávania v zmysle jednotlivých ustanovení § 9a ZoVO. Povinnosť vyhotoviť referenciu sa okrem iného nevzťahuje na plnenie na základe zmluvy podľa § 9 ods. 9 ZoVO, ani na plnenie na základe zmluvy alebo rámcovej dohody uzatvorenej podľa zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní, t.j. podľa predchádzajúcich zákonov o verejnom obstarávaní).

Bežne dostupné tovary, stavebné práce alebo služby na trhu (§ 9b ods. 1 ZoVO) - sú na účely ZoVO také tovary, stavebné práce alebo služby, ktoré

- v zmysle § 9b ods. 2 ZoVO bežne nie sú vyrábané, poskytované alebo uskutočňované na základe špecifických a pre daný prípad jedinečných požiadaviek,
- sú ponúkané v podobe, v ktorej sú bez väčších úprav ich vlastností alebo prvkov aj dodané, poskytnuté alebo uskutočnené a zároveň
- sú spravidla v podobe, v akej sú dodávané, poskytované alebo uskutočňované pre verejného obstarávateľa a obstarávateľa, dodávané, poskytované alebo uskutočňované aj pre spotrebiteľov a iné osoby na trhu.

Bežne dostupnými tovarmi, stavebnými prácami alebo službami podľa § 9b ods. 1 ZoVO sú najmä tovary, stavebné práce alebo služby, určené na uspokojenie bežných prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa a obstarávateľa.

V zmysle § 9b ods. 3 ZoVO bežne dostupnými tovarmi alebo službami podľa § 9b ods. 1 ZoVO sú najmä tovary a služby spotrebného charakteru.

Bežne dostupné tovary (okrem potravín), stavebné práce alebo služby, ktorých predpokladaná hodnota zákazky je vyššia ako 1 000,00 EUR sa budú zabezpečovať prostredníctvom elektronického trhu.

Kritériá na vyhodnotenie ponúk (§ 35 ZoVO) - Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ponuky sa vyhodnocujú na základe

- a) ekonomicky najvýhodnejšej ponuky alebo
- b) najnižšej ceny.

Kritériom na vyhodnotenie nesmie byť dĺžka záruky, podiel subdodávok a lehota splatnosti faktúr. Kritériom na vyhodnotenie ponúk nesmú byť ani požiadavky určené na preukázanie finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača alebo záujemcu, ak ZoVO neustanovuje inak.

Článok III.

Finančné limity verejného obstarávateľa

Zákazka je nadlimitná alebo podlimitná v závislosti od jej predpokladanej hodnoty (§ 4 ods. 1 ZoVO).

Nadlimitnou zákazkou (§ 4 ods. 2 ZoVO) je zákazka zadávaná verejným obstarávateľom a obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je rovná alebo vyššia ako finančný limit, ustanovený všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý vydá Úrad pre verejné obstarávanie.

Podlimitnou zákazkou (§ 4 ods. 3 ZoVO) je zákazka zadávaná verejným obstarávateľom, ktorej predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok nižšia ako finančný limit podľa § 4 ods. 2 ZoVO (nadlimitná zákazka) a ide o zákazku:

- a) na dodanie tovaru bežne dostupného na trhu, okrem potravín, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu a jej predpokladaná hodnota je rovnaká alebo vyššia ako 1 000,00 EUR,
- b) ktorá nie je zákazkou podľa písmena a) a jej predpokladaná hodnota je
 1. rovnaká alebo vyššia ako 20 000,00 EUR, ak ide o zákazku na dodanie tovaru, okrem potravín, alebo o zákazku na poskytnutie služby alebo
 2. rovnaká alebo vyššia ako 30 000,00 EUR, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác,
- c) na dodanie tovaru, ktorým sú potraviny, ak predpokladaná hodnota zákazky je rovnaká alebo vyššia 40 000,00 EUR.

Článok IV.

Výpočet predpokladanej hodnoty zákazky

Verejný obstarávateľ je povinný zodpovedne určiť predpokladanú hodnotu zákazky (ďalej „PHZ“), ako základ pre zaradenie zákazky podľa finančných limitov (nadlimitná zákazka alebo podlimitná zákazka) a pre použitie príslušného postupu vo verejnom obstarávaní.

PHZ na účely ZoVO sa určuje ako cena bez dane z pridanej hodnoty. PHZ musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase, keď sa oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenie použité ako výzva na súťaž posielala na uverejnenie. Ak sa uverejnenie takého oznámenia nevyžaduje, PHZ musí vychádzať z ceny, za ktorú sa obvykle predáva rovnaký alebo porovnateľný predmet zákazky v čase začatia postupu zadávania zákazky.

Do PHZ sa zahŕňa aj:

- a) hodnota opakovaných plnení, ak sa plánujú zabezpečiť,
- b) všetky formy opcí a všetky prípadné predĺženia zmluvy,
- c) ceny a odmeny, ktoré sa poskytnú uchádzačom alebo účastníkom súťaže návrhov (ďalej len „účastník“),
- d) predpokladaná hodnota tovaru alebo služieb, ktoré verejný obstarávateľ a obstarávateľ poskytne v súvislosti so zákazkou na uskutočnenie stavebných prác.

Dodávka tovaru alebo poskytnutie služieb, ktoré nie sú nevyhnutné na splnenie zmluvy na stavebné práce, sa nesmie zahrnúť do PHZ na uskutočnenie stavebných prác, ak by to malo za následok vyňatie takéhoto tovaru alebo takýchto služieb z pôsobnosti ZoVO.

Ak je stavebná práca alebo služba rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, PHZ sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková PHZ nie je nižšia ako finančný limit podľa § 4 ods. 2 ZoVO, použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť stavebných prác, ktorých predpokladaná hodnota je nižšia ako 1 000 000,00 EUR, alebo o tú časť služby, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000,00 EUR, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20 % celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

Ak je dodávka tovaru rozdelená na niekoľko častí v rámci zadávania jednej zákazky, z ktorých každá bude predmetom samostatnej zmluvy, PHZ sa určí ako súčet predpokladaných hodnôt všetkých častí zákazky. Ak celková predpokladaná hodnota nie je nižšia ako finančný limit podľa § 4 ods. 2 ZoVO, použije sa postup zadávania nadlimitných zákaziek. Postup zadávania podlimitných zákaziek možno použiť vtedy, ak ide o tú časť dodávky tovaru, ktorej predpokladaná hodnota je nižšia ako 80 000,00 EUR, a ak hodnota týchto častí nepresiahne 20 % celkovej predpokladanej hodnoty všetkých častí zákazky.

Ak ide o lízing, o kúpu tovaru na splátky alebo o prenájom tovaru s možnosťou alebo bez možnosti odkúpenia, základom na určenie PHZ na dodanie tovaru je:

- celková hodnota zákazky, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas rovnaký alebo kratší ako 12 mesiacov,
- celková hodnota zákazky vrátane odhadovanej zostatkovej hodnoty, ak ide o zmluvu uzavieranú na určitý čas dlhší ako 12 mesiacov,
- 48-násobok mesačnej platby, ak ide o zmluvu, ktorej lehota platnosti nie je pevne určená alebo sa nedá určiť.

Ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo o zákazku na poskytnutie služby, ktorá sa pravidelne opakuje alebo obnovuje v dohodnutej lehote, PHZ sa určí:

- z celkových skutočných nákladov rovnakého alebo porovnateľného tovaru alebo služieb, ktoré boli obstarané v predchádzajúcom kalendárnom roku alebo v predchádzajúcich 12 mesiacoch, upravených o očakávané zmeny v množstve alebo v hodnote v nasledujúcich 12 mesiacoch, alebo
- z celkovej predpokladanej hodnoty tovaru alebo služieb obstarávaných v priebehu 12 mesiacov po prvom plnení alebo počas platnosti zmluvy, ak je dlhšia ako 12 mesiacov.

Do PHZ na poskytnutie služby sa zahrnie, ak ide:

- o poisťovacie služby, aj splatné poistné a ostatné formy odmien,
- o bankové služby a iné finančné služby, aj poplatky, provízie, úroky a iné výdavky súvisiace so službami a ostatné formy odmien,
- o súťaž návrhov, aj udelené ceny za návrhy a udelené odmeny účastníkom.

Do PHZ na poskytnutie služby, ktorá neudáva celkovú cenu, ak ide o zmluvu uzavretú na určitý čas:

- rovnaký alebo kratší ako 48 mesiacov, sa zahrnie celková PHZ počas platnosti zmluvy,
- dlhší ako 48 mesiacov alebo ak ide o zmluvu uzavretú na neurčitý čas, sa zahrnie 48-násobok mesačnej platby.

PHZ zahŕňajúca dodávku tovaru aj poskytnutie služby sa vypočíta ako celková hodnota tovaru a celková hodnota služby bez ohľadu na ich podiely. Do PHZ sa zahrnie aj cena montážnych a inštalačných činností.

Predpokladaná hodnota rámcovej dohody alebo dynamického nákupného systému sa určí ako maximálna predpokladaná hodnota všetkých zákaziek, ktoré sa predpokladajú počas platnosti rámcovej dohody alebo počas

trvania dynamického nákupného systému.

Zákazku nemožno rozdeliť ani zvoliť spôsob určenia jej predpokladanej hodnoty s cieľom znížiť PHZ pod finančné limity podľa ZoVO.

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nevie určiť PHZ, najmä ak ide o opakované plnenia bez povinnosti verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa odobrať konkrétny rozsah plnenia, nemusí byť PHZ vyjadrená konkrétnym číslom a postačí uviesť, ktorý limit podľa § 4 ZoVO prekračuje; to neplatí, ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ vo väzbe na PHZ určuje podmienky účasti vo verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ v dokumentácii k verejnému obstarávaniu uchovávajú aj informácie a podklady, na základe ktorých určili PHZ.

Článok V.

Pravidlá pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO

Zákazky podľa § 9 ods. 9 ZoVO - ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 4 ods. 2 alebo ods. 3 ZoVO (viď. Čl. III. bod 3.3 tejto smernice), verejný obstarávateľ je povinný pri jej zadávaní dodržať povinnosti podľa § 9 ods. 3 až 5 ZoVO a zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

Po zriadení elektronického trhoviska a začatí jeho ostrej prevádzky (01.02.2015), vo väzbe aj na § 155m ods. 13 ZoVO a § 4 ods. 3 ZoVO **od 1. 3. 2015** na zákazky (tovary, stavebné práce alebo služby) **bežne dostupné na trhu**, ktorých predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok, nižšia ako:

- 1 000,00 EUR pri tovare (okrem potravín) a službe,
- 1 000,00 EUR pri stavebných prácach a
- 40 000,00 EUR, ak ide o tovar, ktorým sú potraviny

sa použije ustanovenie § 9 ods. 9 ZoVO.

Pri zadávaní zákazky, ktorá **nie je** zákazkou na dodanie tovaru **bežne dostupného na trhu**, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu (tovar, stavené práce alebo služby **iné ako bežne dostupné na trhu**) a ktorej predpokladaná hodnota je v priebehu kalendárneho roka alebo počas platnosti zmluvy, ak sa zmluva uzatvára na dlhšie obdobie ako jeden kalendárny rok nižšia ako:

- 20 000,00 EUR pri tovare (okrem potravín) a službe,
- 30 000,00 EUR pri stavebných prácach a
- 40 000,00 EUR, ak ide o tovar, ktorým sú potraviny

sa použije ustanovenie § 9 ods. 9 ZoVO.

Verejnému obstarávateľovi sa ukladá pri zadávaní týchto zákaziek dodržať povinnosti podľa § 9 ods. 3 až 5 ZoVO. Ide najmä o uplatnenie základných princípov verejného obstarávania, ktorými sú rovnaké zaobchádzanie, nediskriminácia uchádzačov alebo záujemcov, transparentnosť, hospodárnosť a efektívnosť. Voči uchádzačom a záujemcom z členských štátov sa uplatnia rovnako výhodné podmienky pri zadávaní zákaziek ako tie, ktoré sa uplatnia voči uchádzačom a záujemcom z tretích krajín pri vykonávaní Dohody o vládnom obstarávaní. Zabezpečiť, aby vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané jeho kvalite a cene.

V zmysle § 9 ods. 9 ZoVO ak ide o zákazku na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby, ktorá nespĺňa podmienky podľa § 4 ods. 2 alebo 3 ZoVO (nadlimitná zákazka alebo podlimitná zákazka) a PHZ je rovnaká alebo vyššia ako 1 000,00 EUR je verejný obstarávateľ povinný zverejniť raz štvrtročne v profile súhrnnej správy o týchto zákazkách, v ktorej pre každú zákazku uvedie najmä:

- a) hodnotu zákazky,

IRA VDZ VS – Financie
5/2015 SME verejné obstarávanie
Číslo: 001/III/2015

- b) predmet zákazky,
c) identifikáciu úspešného uchádzača - dodávateľa.

Možný vzor je zverejnený v profile.

Verejný obstarávateľ je povinný archivovať všetky doklady pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO a uchovávať ich päť rokov od uzavretia zmluvy.

Verejný obstarávateľ si pred zahájením verejného obstarávania (oslovením vybraných záujemcov), resp. pred uzavretím zmluvy alebo objednávky s úspešným uchádzačom preverí na webe, či vybraní záujemcovia, resp. úspešný uchádzač je oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočniť stavebnú prácu.

Finančné limity pravidiel a postupy platné a účinné od 1. júla 2013 a 1. februára 2015 resp. 1. marca 2015

Zákazka		Zadávanie zákaziek podľa § 9 ods.9 ZoVO, ktoré nemajú ZoVO stanovené formálne pravidlá	Zákazka PODLIMITNÁ	Zákazka NADLIMITNÁ
Bežne dostupné na trhu	Tovary Potraviny Služby Práce	PHZ < 1 000,- EUR bez DPH Priame zadanie zákazky	PHZ ≥ 1 000,- EUR < ako nadlimitná Elektronické trhovisko pre T,S a P	PHZ ≥ ako – stanoví úrad všeob. záväzným právnym predpisom momentálne: 134 000,- EUR, resp. 207 000,- EUR
			VO postupuje podľa § 92 až § 99, t.j. s využitím ET (§ 91 ods.1 písm. a) ZoVO) VO pri T,S a P musí použiť ET	
			VO pri T je povinný použiť EA (§ 100 ods. 3 ZoVO); VO + O je povinný použiť EA vždy pri T (§ 43 ods. 3 ZoVO) + § 97 ods. 1 písm. c) ZoVO	
			VO + O pri S a P môže použiť EA (§ 43 ods. 3 ZoVO)	
Iné (Nie bežne dostupné na trhu)	Tovary Potraviny Služby	PHZ < 20 000,- EUR bez DPH Ak PHZ je < 1 000,- EUR → Priame zadanie zákazky Ak PHZ je ≥ ako 1 000,- EUR a < ako 20 000,- EUR → Použitie smernice na v. o. + v profile zverejní súhrnnú správu podľa § 9 ods. 9 ZoVO	PHZ ≥ 20 000,- EUR < ako nadlimitná Elektronické trhovisko	PHZ ≥ ako – stanoví úrad všeob. záväzným právnym predpisom momentálne: 134 000,- EUR, resp. 207 000,- EUR
			VO pri T môže použiť EA (§ 100 ods. 3 ZoVO) VO postupuje podľa § 100 až § 102, t.j. bez využitia ET (§ 91 ods. 1 písm. b) ZoVO) VO + O pri T,S môže použiť EA (§ 43 ods. 3 ZoVO) VO pri S nie je povinný použiť EA (§ 100 ods. 7 písm. b) ZoVO)	
	Práce		PHZ ≥ 30 000,- EUR < ako nadlimitná Elektronické trhovisko	
PHZ < 30 000,- EUR bez DPH Ak PHZ je < 1 000,- EUR → Priame zadanie zákazky Ak PHZ je ≥ ako 1 000,- EUR a < ako 30 000, EUR → Použitie smernice na v. o. + v profile zverejní súhrnnú správu podľa § 9 ods. 9 ZoVO	VO postupuje podľa § 100 až § 102, t.j. bez využitia ET (§ 91 ods.1 písm. b) ZoVO) VO + O pri P môže použiť EA (§ 43 ods. 3 ZoVO)			
Potraviny		PHZ < 40 000,- EUR bez DPH Ak PHZ je < 1 000,- EUR → Priame zadanie zákazky Ak PHZ je ≥ ako 1 000,- EUR a < ako 40 000, EUR → Použitie smernice na v. o. + v profile zverejní súhrnnú správu podľa § 9 ods. 9 ZoVO	PHZ ≥ 40 000,- EUR < ako nadlimitná Elektronické trhovisko	PHZ ≥ ako – stanoví úrad všeob. záväzným právnym predpisom momentálne: 207 000,- EUR, resp. 134 000,- EUR
		VO postupuje podľa § 92 až § 99, t.j. s využitím ET (vo väzbe na § 91 ods.1 písm.a) a § 4 ods.3 písm.c) ZoVO) Zadávanie zákazky T, S, P s využitím porovnania cien (podľa prvej časti ZoVO a § 102a, § 102b ZoVO)	VO postupuje podľa § 92 až § 99, t.j. s využitím ET (vo väzbe na § 91 ods.1 písm.a) a § 4 ods.3 písm.c) ZoVO)	

VO – verejný obstarávateľ
O – obstarávateľ

T – tovar
S – služba

EA – elektronická aukcia
ET – elektronické trhovisko

PHZ – predpokladaná hodnota zákazky
P – stavebná práca

Článok VI.

Postupy pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 ZoVO

Postup pri zadávaní zákaziek podľa jednotlivých finančných limitov:

a) **Priame zadávanie zákaziek** bude zvolené, ak PHZ v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy:

- na dodanie tovaru a poskytnutie služby je < 1 000,00 EUR bez DPH;
- pre uskutočnenie stavebných prác je < 1 000, 00 EUR bez DPH;
- na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny < 1 000,00 EUR bez DPH.

Postup pri priamom zadávaní zákaziek:

Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec, na základe poverenia verejného obstarávateľa podľa prílohy č.1 tejto smernice:

1. Určí PHZ v zmysle Čl. IV tejto smernice a môže využiť k tomu aj prílohu č.2 tohto IRA.
2. V prípade ak je na dodanie zákazky (tovar, služba, stavebné práce) potrebná písomná forma zmluvy, resp. objednávky (vždy okrem zmluvy uzavretej podľa § 92 až § 99 ZoVO – podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska), vyzve vybraného dodávateľa na predloženie jej návrhu, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy, resp. vystaví vybranému dodávateľovi objednávku. Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec verejného obstarávateľa môže postupovať aj takým spôsobom, že predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Pokiaľ nie je zmluva potrebná, objedná (osobne, telefonicky, mailom, faxom, písomne a pod.) požadovaný predmet zákazky.
 - na dodanie tovaru a poskytnutie služby, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu, ak je PHZ rovnaká alebo vyššia ako 1 000,00 EUR bez DPH a zároveň je rovnaká alebo nižšia ako 19 000,00 EUR bez DPH;
 - pre uskutočnenie stavebných prác, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu, ak je PHZ rovnaká alebo vyššia ako 1 000,00 EUR bez DPH a zároveň je rovnaká alebo nižšia ako 29 000,00 EUR bez DPH;
 - na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny, ak je PHZ rovnaká alebo vyššia ako 1 000,00 EUR bez DPH a zároveň je rovnaká alebo nižšia ako 39 000,00 EUR bez DPH.

Postup pri priamom zadávaní zákaziek:

Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec, na základe poverenia verejného obstarávateľa podľa prílohy č.1 tohto IRA:

1. Určí PHZ v zmysle Čl. IV tejto smernice a môže využiť k tomu aj prílohu č.2 tohto IRA.
2. V prípade, ak je na dodanie zákazky (tovar, služba, stavebné práce) potrebná písomná forma zmluvy, resp. objednávky (vždy okrem zmluvy uzavretej podľa § 92 až § 99 ZoVO – podlimitné zákazky s využitím elektronického trhoviska), vyzve vybraného dodávateľa na predloženie jej návrhu, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy, resp. vystaví vybranému dodávateľovi objednávku. Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec verejného obstarávateľa môže postupovať aj takým spôsobom, že predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy. Pokiaľ nie je zmluva potrebná, objedná (osobne, telefonicky, mailom, faxom, písomne a pod.) požadovaný predmet zákazky.
3. V zmysle § 9 ods. 9 ZoVO má verejný obstarávateľ povinnosť zverejniť v zriadenom profile verejného obstarávateľa v rámci Informačného systému zberu údajov na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, raz štvrtročne súhrnnú správu o týchto zákazkách, v ktorej pre každú zákazku uvedie hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. Vzor formuláru súhrnnej správy o zákazkách podľa § 9 ods. 9 ZoVO je zverejnený v profile verejného obstarávateľa.

b) **Zadávanie zákaziek s prieskumom trhu (nižšie uvedený postup 2.1), resp. s výzvou na predloženie ponuky (nižšie uvedený postup 2.2)** bude zvolené, ak predpokladaná hodnota zákazky v priebehu kalendárneho roka, alebo počas platnosti zmluvy:

- na dodanie tovaru a poskytnutie služby, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu, ak je PHZ vyššia ako **19 000,00 EUR bez DPH a zároveň nižšia ako 20 000,00 EUR bez DPH**;
- pre uskutočnenie stavebných prác, ktoré nie sú bežne dostupné na trhu, ak je PHZ vyššia ako **29 000,00 EUR bez DPH a zároveň nižšia ako 30 000,00 EUR bez DPH**;
- na dodanie tovaru, ktorými sú potraviny, ak je PHZ vyššia ako **39 000,00 EUR bez DPH a zároveň nižšia ako 40 000,00 EUR bez DPH**.

Postup pri zadávaní zákaziek:

Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec, na základe poverenia verejného obstarávateľa podľa prílohy č.1 tohto IRA:

1. Určí PHZ v zmysle Čl. IV tejto smernice a podľa jej prílohy č. 2 tohto IRA.
2.
 - 2.1 Zhromaždí cenníky, informačné materiály z výstav a veľtrhov, akciové letáky, katalógy, výstrižky z časopisov a denníkov, informácie z internetových stránok.
 Vykonaná porovnanie cien minimálne troch dodávateľov tovaru, poskytovateľov služby, resp. stavebných prác.
 O postupe spracuje dokumentáciu podľa prílohy č. 3 tohto IRA – Zápis z prieskumu trhu.
 Vyzve vybraného dodávateľa na predloženie návrhu zmluvy, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy, resp. vystaví vybranému dodávateľovi objednávku. Verejný obstarávateľ alebo poverený zamestnanec verejného obstarávateľa môže postupovať aj takým spôsobom, že predloží návrh zmluvy dodávateľovi, ktorý bude predmetom rokovania o uzavretí zmluvy . Pokiaľ nie je zmluva potrebná, objedná (osobne, telefonicky, mailom, faxom, písomne a pod.) požadovaný predmet zákazky, alebo
 - 2.2 Spracuje podklady a odošle výzvu na predloženie ponuky podľa prílohy č. 4 tejto smernice najmenej trom vybraným záujemcom, u ktorých je zrejmé, že dokážu zabezpečiť dodávku alebo realizáciu v požadovanej zákazky. Prijíma ponuky. Otvorí a vyhodnotí ponuky v čase a mieste určenom vo výzve na predkladanie ponúk, z ktorého spíše Zápisnicu podľa prílohy č. 5 tejto smernice. Na vyhodnotenie môže verejný obstarávateľ zriadiť komisiu.
 Po vyhodnotení prieskumu trhu verejný obstarávateľ pošle výsledok vyhodnotenia všetkým uchádzačom, úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuka sa prijíma a neúspešným sa uvedie dôvod neprijatia ich ponuky podľa prílohy č. 6 tejto smernice.
3. V zmysle § 9 ods. 9 ZoVO má verejný obstarávateľ povinnosť zverejniť v zriadenom profile verejného obstarávateľa v rámci Informačného systému zberu údajov na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, raz štvrtročne súhrnnú správu o týchto zákazkách, v ktorej pre každú zákazku uvedie hodnotu zákazky, predmet zákazky a identifikáciu dodávateľa. Vzor formuláru súhrnnej správy o zákazkách podľa § 9 ods. 9 ZoVO je zverejnený v profile verejného obstarávateľa.

Článok VII. Uzatváranie dodatkov zmlúv

Podľa § 10a ZoVO je zakázané uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ak by sa jeho obsahom:

- a) menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
- b) dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku, alebo

- c) **zvyšovala cena plnenia** alebo jeho časti alebo menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača, ak ZoVO neustanovuje inak.

Dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia alebo jeho časti je možné uzatvoriť len za podmienky podľa § 10a ods. 4 ZoVO (predposledného odstavca tohto článku).

Zmluvná strana zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, je oprávnená podať návrh Rade (ktorá je podľa § 111a vymenovaná Úradom pre verejné obstarávanie) a domáhať sa určenia, že k zmene okolností podľa § 10a ods. 4 ZoVO (bodu 7.4 tohto článku) došlo.

Ak rada určí, že po uzatvorení zmluvy nastala taká zmena okolností, ktorá má vplyv na cenu alebo podmienky plnenia, ktorú nebolo možné pri vynaložení odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatváraní zmluvy a po tejto zmene okolností nie je možné spravodlivo požadovať plnenie v pôvodnej cene alebo za pôvodných podmienok, je verejný obstarávateľ oprávnený uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania, ktorý by zvyšoval cenu plnenia, a to najskôr ku dňu právoplatnosti rozhodnutia rady.

V zmysle § 10a ods. 5 ZoVO rada rozhodne o návrhu podľa § 10a ods. 3 ZoVO (bodu 7.4 tohto článku) do 90 dní odo dňa doručenia úplného návrhu rade. Rozhodnutie rady je preskúmateľné súdom; žaloba musí byť podaná do 30 dní odo dňa právoplatnosti rozhodnutia rady.

Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia

Neoddeliteľnými prílohami tejto smernice sú jej prílohy č. 1 až č. 8.

Táto smernica nadobúda účinnosť 1. marca 2015.

Prípadné zmeny v ZoVO, ktoré budú mať vplyv na túto smernicu, budú premietnuté do novej smernice, prípadne bude táto smernica aktualizovaná dodatkom.

Riaditeľka organizácie a vedúci zamestnanci VDZ VS – Financie Tatranská Lomnica zabezpečia v rámci svojej pôsobnosti oboznámenie všetkých zamestnancov s touto smernicou, jej uplatňovanie a dodržiavanie.

Prílohy – podľa textu

Ing. Dagmar Tešliarová
riaditeľka VDZ VS – Financie